

## **ASIGNATURA: FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN. CURSO 2019-20**

### **MATERIALES:**

Se utilizarán los siguientes materiales:

- Libro de texto gratuito: Fundamentos de Administración y Gestión, 2º Bachillerato, versión 2016. Autor: José Sande
- Esquemas y tutoriales elaborados por el profesor
- Actividades, test y autoevaluaciones que se vayan colgando en el aula virtual de la asignatura.
- En cada tema se propondrán actividades y tareas que facilitarán al alumno su aprendizaje, aquellos alumnos que realicen y entreguen al menos el 80% de las tareas propuestas obtendrán un punto más en la nota de la evaluación correspondiente.

### **EXÁMENES:**

Estructura de los exámenes:

Constará de parte teórica y parte práctica. La ponderación de cada parte dependerá de los contenidos correspondientes a cada evaluación. Se realizarán las oportunas consideraciones a lo largo del trimestre.

Se realizará un examen por evaluación, según calendario señalado por Jefatura de Estudios.

Al principio del trimestre siguiente se realizará una recuperación, excepto en la 3ª que coinciden examen final con el examen propio de la 3ª.

Son eliminatorios y el examen final incluirá aquellas evaluaciones que no se hayan aprobado, más el de la tercera.

Si un alumno no se ha presentado a ningún parcial se examina de toda la asignatura en esa misma fecha.

A finales de junio se realizará el examen correspondiente a la convocatoria extraordinaria (antes septiembre) que abarcará toda la asignatura.

Las fechas y horas para los exámenes de recuperación se comunicarán al comienzo del 2º y 3er trimestre en el tablón de anuncios y en la página web del centro.

### **CRITERIOS DE CALIFICACIÓN:**

- Si el alumno se presenta por evaluaciones la nota final sería la media aritmética de las tres evaluaciones.
- Si el alumno NO se presenta por evaluaciones: Hace el examen final de mayo o junio, y su nota será la que obtenga en el examen.

## **TEMPORALIZACIÓN**

### **1ª EVALUACIÓN**

1. Espíritu emprendedor (23 de septiembre a 13 de octubre)
2. Método contable (14 a 27 de octubre)
3. Patrimonio empresarial (28 de octubre a 10 de noviembre)
4. Secretaría y archivo (11 a 24 de noviembre)

### **2ª EVALUACIÓN**

5. Fiscalidad:  
(9 a 20 de diciembre y de 8 a 12 de enero)
6. Financiación  
(13 a 26 de enero)
7. Existencias  
(27 de enero a 9 de febrero)
8. Compraventa (10 a 23 de febrero)

### **3ª EVALUACIÓN**

9. Nóminas  
(9 a 22 de marzo)
10. Resultados (23 de marzo a 2 de abril)
11. El lienzo de modelos de negocio. Proyecto empresarial  
(14 de abril a 16 de mayo)

A lo largo del curso estarán disponibles los materiales y la información referente a la materia, en el aula virtual de la asignatura.

**Comprueba con asiduidad si hay materiales nuevos, noticias, actividades,...**

Además, se pueden hacer consultas al tutor en la dirección de correo: [alicia.gontor@educa.jcyl.es](mailto:alicia.gontor@educa.jcyl.es)