

PLAN DIGITAL DE CENTRO PARA P.G.A.



CÓDIGO DE CENTRO	47004597
DENOMINACIÓN	IES LEOPOLDO CANO
LOCALIDAD	VALLADOLID
PROVINCIA	VALLADOLID
ENSEÑANZAS QUE IMPARTE	SECUNDARIA OBLIGATORIA ESPAD BACHILLERATO A DISTANCIA
COORDINADOR TIC	CESAR MARTIN AGUEDA
FECHA APROBACIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR	26/10/2023
INSPECTORA	MARIA JOSÉ MARCOS BLANCO

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC PARA LA PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

INDICE:

1. ELEMENTOS DE CARÁCTER ORGANIZATIVO:

- 1.1. Estrategias de refuerzo de la coordinación docente.
- 1.2. Estrategias de refuerzo de la coordinación con las familias

2. ELEMENTOS DE CARÁCTER PEDAGÓGICO:

- 2.1. Ajustes de los diferentes elementos de las programaciones didácticas con las estrategias que permitan la continuidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje a distancia.
- 2.2. Estrategias para el desarrollo de la acción tutorial.
- 2.3. Estrategias para la atención a la diversidad.
- 2.4. Estrategias para el desarrollo de la orientación académica y profesional.

3. ELEMENTOS DE CARÁCTER TECNOLÓGICO: CONCRECIÓN DEL PLAN DE DIGITALIZACIÓN.

4. MODIFICACIONES INTRODUCIDAS EN EL PLAN DE DIGITALIZACIÓN A LO LARGO DEL CURSO ESCOLAR 2023/2024

1.- ELEMENTOS DE CARÁCTER ORGANIZATIVO:

EQUIPO COORDINADOR: Cargo/Puesto	Nombre y apellidos	E-mail
Director/a	ANGEL HIDALGO COJO	ahidalgoc@educa.jcyl.es
Secretario/a	JESUS MARTIN GARCIA	jmmartingarcia12educa.jcyl.es
Coordinador/a TIC	CESAR MARTIN AGUEDA	cmartina@educa.jcyl.es
Jefe de Estudios Presencial	ANDRES MARTIN SANCHEZ	andres.marsan@educa.jcyl.es
Jefe de Estudios a Distancia	LOURDES COLINAS GARCIA	lcolinasg@educa.jcyl.es

a) Estrategias de refuerzo de la coordinación docente.

Nivel de coordinación	Estrategias	Periodicidad	Responsable del seguimiento
Comisión TIC	1. Mejora del uso de Infoeduca. 2. Mejora del uso de IESFACIL para las familias. 3. Uso del aula virtual y de los sistemas de almacenamiento en la nube de forma segura. 4. Itinerario TIC para los alumnos. 5. Potenciar la comunicación a través de la plataforma MOODLE, a través de un curso específico para el profesorado. 6. Fomentar la participación en la formación en TIC, tanto en la formación en centros como en la formación online.	Mensual	Responsable TIC
CCP	1. Potenciar la comunicación a través de la plataforma MOODLE, a través de un curso específico para el profesorado. 2. Itinerario TIC para los alumnos.	Trimestral	Director

Claustro	1. Mejora del uso de IESFACIL para las familias. 2. Uso del aula virtual y de los sistemas de almacenamiento en la nube de forma segura. 3. Itinerario TIC para los alumnos.	Trimestral	Director
Consejo Escolar	1. Itinerario TIC para los alumnos.	Trimestral	Director
AMPA	1. Mejora del uso de IESFACIL para las familias.	2 veces por curso	Director-Pte AMPA
CFIE	1. Fomentar la participación en la formación en TIC, tanto en la formación en centros como en la formación online.	Trimestral	Coordinador CFIE

b) Estrategias de refuerzo de la coordinación con las familias

Nivel de coordinación	Estrategias	Periodicidad	Responsable del seguimiento
Jefatura Estudios	1. Mejora del uso de Infoeduca. 2. Mejora del uso de IESFACIL para las familias. 3. Fomentar la formación TIC para las familias.	Trimestral	Jefe de Estudios
Comisión TIC	1. Mejora del uso de Infoeduca. 2. Mejora del uso de IESFACIL para las familias. 3. Fomentar la formación TIC para las familias.	Mensual	Responsable TIC
Consejo Escolar	1. Mejora del uso de Infoeduca. 2. Mejora del uso de IESFACIL para las familias.	Trimestral	Director
AMPA	1. Mejora del uso de Infoeduca. 2. Mejora del uso de IESFACIL para las familias. 3. Fomentar la formación TIC para las familias.	trimestral	Director-Pte AMPA



2.- ELEMENTOS DE CARÁCTER PEDAGÓGICO:

- a) Ajustes de los diferentes elementos de las programaciones didácticas con las estrategias que permitan la continuidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje a distancia.

Estrategias	Responsable del seguimiento
Integración del Plan Tic en las programaciones didácticas como parte necesaria y no anexada.	Director-Responsable TIC
Fomentar el uso de MOODLE y TEAMS con el alumnado	Responsable TIC- Jefes de DTO
Tener planificado y estructurado el itinerario TIC en la ESO	Responsable Tic- CCP
Utilización de estrategias de evaluación por medios informáticos	Responsable TIC- Jefatura de Estudios

- b) Estrategias para el desarrollo de la acción tutorial.

Estrategias	Responsable del seguimiento
Tutorías de formación en Seguridad Digital y uso responsable de medios informáticos	Orientador- Responsable TIC
Uso de medios informáticos en las tutorías individuales de Enseñanza a Distancia	Jefe Estudios a Distancia

- c) Estrategias para la atención a la diversidad.

Estrategias	Responsable del seguimiento
Uso de medios informáticos con el alumnado de nueva incorporación sin conocimiento del idioma	DTO Orientación
Adaptación de los materiales y de acceso a los alumnos con necesidades	Jefes de DTO – Jefatura Estudios
Utilización de medios informáticos en la evaluación de alumnos en circunstancias excepcionales	Jefe de Estudios



d) Estrategias para el desarrollo de la orientación académica y profesional.

Estrategias	Responsable del seguimiento
Adaptación del Plan de Formación del Centro al itinerario TIC de los alumnos	Director- Responsable TIC
Difundir los criterios de Competencia Digital Docente	Responsable TIC
Difundir las actividades de formación del CFIE	Coordinador CFIE
Concienciar al profesorado de la importancia de un nivel adecuado de Competencia Digital	Director- Claustro

3.- ELEMENTOS DE CARÁCTER TECNOLÓGICO: CONCRECIÓN DEL PLAN DE DIGITALIZACIÓN.

Bloques de contenidos	Ámbitos	Medida	Responsables
1. Actuaciones para detectar los recursos digitales de los centros.	a. Herramientas digitales	• OneDrive • Moodle • Teams • C.R.O.L de EducaCyl	CCP Comisión TIC
	b. Recursos digitales	• Libros de texto digitales. • Elaboración de material digital propio por parte del profesorado. • Elaboración de material evaluable para el alumnado.	Comisión TIC Profesorado
2. Actuaciones para detectar y mejorar la competencia digital del profesorado.	a. Competencia digital	• Desarrollo profesional digital continuo. • Utilización de las tecnologías para la participación y coordinación docente. • Participación, colaboración y coordinación profesional. • Creación y modificación de contenidos digitales.	Comisión TIC CCP Coordinador CFIE
	b. Formación	• Curso y seminario en manejo de aulas virtuales. • Utilización de programas específicos de grabación y edición de materiales. • Difusión de las convocatorias de formación para la evaluación LOMLOE.	Coordinador CFIE Comisión TIC
3. Actuaciones para detectar y mejorar la competencia digital del alumnado.	a. Competencia digital	• Alfabetización mediática y en el tratamiento de la información y de los datos. • Comunicación, colaboración y ciudadanía digital. • Resolución de problemas. • Uso responsable y bienestar digital. • Creación de contenidos digitales.	CCP Comisión TIC
	b. Formación	• Uso del área privada de EDUCACYL como medio principal de aprendizaje. • Seguir el itinerario de competencia digital diseñado por el IES. • Realizar sesiones de seguridad y confianza digital. • Propuestas didácticas para estimular la creatividad.	Claustro Comisión TIC
4. Actuaciones para detectar y mejorar la competencia digital de las familias.	a. Competencia digital	• Alfabetización mediática y en el tratamiento de la información y de los datos. • Comunicación, colaboración y ciudadanía digital. • Resolución de problemas. • Uso responsable y bienestar digital. • Creación de contenidos digitales.	Comisión TIC Jefatura de Estudios Tutores
	b. Existencia de brecha digital	• Uso de IESFACIL para la comunicación con las familias. • Posibilidad de formación para las familias en el IES. • Realizar sesiones de seguridad y confianza digital.	Comisión TIC Jefatura de Estudios Tutores

5. Actuaciones para digitalizar procesos en el ámbito de la coordinación docente y la comunicación con el alumnado y las familias.	a. Coordinación docente	• Uso de curso Moodle específico para la CCP, Claustro y Consejo Escolar. • Uso de carpetas compartidas en los departamentos. • Registro de los recursos digitales empleados por los DTOS.	Comisión TIC
	b. Comunicación con el alumnado	• Uso de cursos Moodle y Teams para el seguimiento del curso. • Uso de portfolio para el registro del progreso del aprendizaje.	Jefatura de Estudios
	c. Comunicación con las familias	• Uso de IESFACIL y Teams para el seguimiento del alumnado.	Jefatura de Estudios
6. Actuaciones para el seguimiento del Plan de Digitalización del centro.	a. Valoración de los recursos y herramientas del centro.	• Formulario a finales de curso a profesores y alumnos. • Valoración en las programaciones didácticas de departamentos. • Valoración de las incidencias durante todo el curso. • Informe en la memoria de las necesidades detectadas.	Comisión TIC CCP
	b. Valoración de la mejora de la competencia digital del centro	• Formación en el centro adecuada a las necesidades. • Fomentar la formación para tener una valoración B1 en casi todo el profesorado del centro. • Valoración de las incidencias durante todo el curso. • Participar en las aplicaciones de valoración de la competencia digital.	Comisión TIC CCP
	c. Valoración de las actividades de formación del profesorado y de información a las familias.	• Formulario de registro de la formación del profesorado para detectar deficiencias y necesidades del próximo curso. • Valoración de la respuesta de las familias a las propuestas de formación básica en TIC. • Valoración de las comunicaciones con las familias desde las tutorías. • Valoración del uso de Moodle por parte del alumnado de Enseñanza a Distancia.	Comisión TIC CCP Coordinador CFIE
	d. Valoración de los distintos ámbitos de responsabilidad	• Recogida en las memorias de los departamentos dl uso de los recursos digitales empleados y su idoneidad para el alumnado. • Memoria de la CCP sobre el itinerario de competencia digital del alumnado para su revisión y adecuación al próximo curso. • Memoria de la Comisión TIC en el que figuren las incidencias, formulario de valoración de alumnos y profesores y actualizaciones de material, así como las propuestas de mejora para el curso. • En la memoria del Claustro un apartado específico sobre las TIC que recoja las valoraciones más esenciales de los departamentos. • Información en el Consejo Escolar de las valoraciones de la ComisiónTIC.	Comisión TIC CCP Coordinador CFIE Claustro Consejo Escolar



4.- MODIFICACIONES INTRODUCIDAS EN EL PLAN DE DIGITALIZACIÓN A LO LARGO DEL CURSO ESCOLAR 2023/2024

MODIFICACIONES INTRODUCIDAS AL PLAN	FECHA	Órgano que aprueba la modificación	Apartado modificado, nueva redacción